



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОРОДА БАРНАУЛА**

П Р И К А З

« 18 » 11 2020

№ 1485-осн

Об утверждении Положения
о муниципальном этапе
краевого конкурса
«Учитель года Алтая»

В соответствии с решением Барнаульской городской Думы от 31.08.2020 №815 «Об утверждении Положения о комитете по образованию города Барнаула», в целях выявления, поддержки и поощрения талантливых педагогов, повышения престижа профессии учителя, распространения инновационного педагогического опыта учителей города Барнаула

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтая» (приложение).

2. Специалисту по связям с общественностью технико-эксплуатационного отдела комитета по образованию города Барнаула Шаптале К.А. обеспечить опубликование приказа в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте комитета по образованию города Барнаула.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела развития образования комитета по образованию города Барнаула Первун Л.П.

Заместитель председателя комитета

Н.А.Михальчук

Приложение
к приказу комитета
по образованию
города Барнаула
от «18» 11 2020 № 1485-ПК

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай» (далее – Положение) определяют порядок организации и проведения муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай» (далее – Конкурс).

1.2. Цели проведения Конкурса:

- выявление, поддержка и поощрение талантливых педагогов города Барнаула;
- распространение инновационного педагогического опыта учителей города Барнаула;
- развитие профессионального мастерства педагогических работников;
- повышение социального статуса и престижа профессии учителя.

1.3. Конкурс проводится при организационной поддержке Барнаульской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками конкурса могут стать граждане Российской Федерации, которые являются педагогическими работниками общеобразовательных организаций города Барнаула.

2.2. Участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. Замещение по основному месту работы должности «Учитель» (к участию в Конкурсе не допускаются представители иных категорий педагогических работников, а также руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций города Барнаула, являющиеся учителями путем совмещения должностей);

2.2.2. Преподавание учебных предметов, входящих в предметные области, определенные федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2.3. Наличие непрерывного стажа педагогической работы в соответствующей должности (на момент представления заявки) не менее 3 лет;

2.3. Победители Конкурса прошлых лет к участию в Конкурсе не допускаются.

3. Организационный комитет и жюри Конкурса

3.1. Общее руководство организации и проведения Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет).

Состав оргкомитета утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула (далее – комитет). В состав оргкомитета входят не менее пяти человек.

Оргкомитет обеспечивает организационные условия для проведения Конкурса, принимает заявки на участие в Конкурсе, рассматривает спорные вопросы, возникающие в ходе организации и проведения Конкурса, определяет последовательность проведения конкурсных испытаний, составляет рейтинги участников Конкурса по итогам оценки конкурсных испытаний членами жюри Конкурса (далее – жюри), обеспечивает освещение Конкурса в средствах массовой информации, рассматривает и утверждает итоговые протоколы заседаний жюри Конкурса.

3.2. Для проведения Конкурса и определения победителей Конкурса формируется жюри, в состав которого входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены. Состав жюри утверждается приказом комитета. В состав жюри входят не менее девяти человек.

3.3. Председатель жюри осуществляет общее руководство работой жюри, определяет даты проведения конкурсных испытаний, заседаний жюри, председательствует на заседании жюри, подписывает протокол заседания жюри, осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

3.4. Секретарь жюри осуществляет подготовку к проведению заседания жюри, информирует членов жюри о дате, времени и месте заседания жюри не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания жюри и осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

3.5. Члены жюри участвуют в заседаниях жюри, знакомятся на заседаниях жюри с документами, предоставленными участниками Конкурса, осуществляют иные функции в соответствии с Положением.

3.6. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов жюри от установленного числа. В период отсутствия председателя жюри заседание жюри проводит его заместитель.

3.7. Члены жюри принимают непосредственное участие в заседании жюри (лично, не передавая свои полномочия другим лицам) на безвозмездной и добровольной основе.

3.8. Члены оргкомитета и жюри не могут являться участниками Конкурса.

3.9. Решение жюри принимается простым большинством голосов членов жюри, принявших участие в заседании. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании жюри является решающим.

3.10. Итоги заседания жюри оформляются протоколом заседания жюри, который подписывает председательствующий на заседании жюри и секретарь жюри в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания жюри.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1. Комитет объявляет о проведении Конкурса ежегодно за пять рабочих дней до даты проведения Конкурса с учетом даты проведения краевого этапа Конкурса, установленной в приказе Министерства образования и науки Алтайского края «Об утверждении положения краевого конкурса «Учитель года Алтай», посредством размещения на официальном Интернет-сайте Комитета информационного сообщения, в котором указывается порядок и срок приема заявок на участие в Конкурсе, контактная информация, условия участия в Конкурсе, порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса, порядок и сроки объявления результатов Конкурса.

4.2. Для участия в Конкурсе педагогические работники общеобразовательных организаций города Барнаула в срок, предусмотренный в информационном сообщении направляют в оргкомитет на адрес электронной почты s3.sch@barnaul-obr.ru:

4.2.1. Заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к Положению. Заявка на участие в Конкурсе предоставляется в формате Word и с подписью руководителя общеобразовательной организации в формате PDF.

4.2.2. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Положению.

4.3. Оргкомитет в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в информационном сообщении, рассматривает поступившие документы и принимает решение о допуске педагогического работника к участию в Конкурсе или решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

4.4. Не допускаются к участию в Конкурсе педагогические работники: не соответствующие условиям, предусмотренным разделом 2 Положения;

являющиеся членами оргкомитета или жюри;

представившие пакет документов, перечисленных в пункте 4.2 Положения, не в полном объеме;

представившие пакет документов, перечисленных в пункте 4.2 Положения, с нарушением установленного срока.

4.5. В течение одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения документов, указанных в пункте 4.2 Положения, оргкомитет информирует педагогических работников, не допущенных к Конкурсу, письменно, по указанному в заявке на участие в Конкурсе адресу электронной почты.

4.6. Педагогические работники, допущенные к участию в Конкурсе, информируются об этом оргкомитетом в течение одного рабочего дня со дня

окончания срока рассмотрения документов, указанных в пункте 4.2 Положения, письменно, по указанному в заявке на участие в Конкурсе адресу электронной почты.

4.7. Документы, предоставленные педагогическими работниками для участия в Конкурсе, не возвращаются. Хранение документов осуществляется оргкомитетом в течение одного года со дня окончания приема документов на Конкурс, после чего подлежат уничтожению.

4.8. Конкурс проводится в соответствии с конкурсной программой, которая определяется оргкомитетом с учетом конкурсной программы краевого этапа Конкурса.

5. Содержание конкурсной программы и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурсная программа предусматривает следующие конкурсные испытания:

5.1.1. «Презентация опыта работы»: устное представление участником своего профессионального опыта по методической теме с целью демонстрации методической грамотности, соотнесения педагогической теории с практикой, представления своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональным стандартом «Педагог». Выступление может сопровождаться мультимедийной презентацией, аудио и видео сопровождением, иллюстрирующими описание опыта профессиональной деятельности участника Конкурса, используемых им технологий и методик. Регламент: 7 минут - выступление, 3 минуты - вопросы жюри.

Конкурсное испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- результативность и практическая применимость опыта - от 0 до 10 баллов;
- коммуникативная культура - от 0 до 10 баллов;
- оригинальность и творческий подход - от 0 до 10 баллов;
- научная корректность и методическая грамотность - от 0 до 10 баллов;
- информационная и языковая грамотность - от 0 до 10 баллов.

Максимальное количество баллов – 50.

5.1.2. «Учебное занятие»: проведение учебного занятия с обучающимися, отражающего опыт работы учителя по планированию и проведению урока в контексте заявленной методической темы, творческий потенциал, глубину знания своего предмета и выхода в обучении на межпредметный и метапредметный уровни. Регламент: 40 минут - учебное занятие, 5 минут - самоанализ и вопросы жюри.

Конкурсное испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- информационная и языковая грамотность - от 0 до 10 баллов;
- результативность - от 0 до 10 баллов;
- методическое мастерство и творчество - от 0 до 10 баллов;
- мотивирование к обучению учащихся - от 0 до 10 баллов;

- рефлексивность и оценивание - от 0 до 10 баллов;
- организационная культура - от 0 до 10 баллов;
- эффективная коммуникация - от 0 до 10 баллов;
- наличие ценностных ориентиров - от 0 до 10 баллов;
- метапредметный и междисциплинарный подход - от 0 до 10 баллов;
- поддержка самостоятельности, активности и творчества обучающихся - от 0 до 10 баллов.

Максимальное количество баллов - 100.

5.1.3. «Внеурочное мероприятие»: мероприятие воспитательного характера с учащимися. Тема сообщается участнику за 1 час до проведения мероприятия. Тема выбирается случайным образом из ранее предложенных пяти тематических направлений. (Пять тематических направлений даются участникам Конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до начала проведения Конкурса). Участник Конкурса проводит самостоятельно подготовленное мероприятие воспитательной направленности в любой форме, допустимой к проведению в учебной аудитории (беседа, игра, проектная деятельность). Регламент: 20 минут – занятие, 5 минут – самоанализ и вопросы жюри.

Конкурсное испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- актуальность и обоснованность реализации заданной темы внеурочного мероприятия – от 0 до 10 баллов;
- целеполагание в организации и проведении внеурочного мероприятия – от 0 до 10 баллов;
- межпредметное ценностно ориентированное содержание – от 0 до 10 баллов;
- творческий и инновационный подход к решению воспитательных задач – от 0 до 10 баллов;
- психолого-педагогическая и коммуникативная культура – от 0 до 10 баллов;
- организация и проведение внеурочного мероприятия – от 0 до 10 баллов;
- информационная и языковая грамотность – от 0 до 10 баллов;
- рефлексия проведенного внеурочного мероприятия (самоанализ) – от 0 до 10 баллов;

Максимальное количество баллов – 80.

5.2. Каждый член жюри, присутствующий на заседании жюри, по каждому критерию, установленному для конкурсного испытания, выставляет баллы. Баллы, выставленные участнику Конкурса по всем критериям всеми членами жюри, присутствующими на заседании жюри, суммируются.

5.3. На основании суммарного балла участникам Конкурса присваивается порядковый номер и составляется рейтинг по итогам трех конкурсных испытаний. Первым в рейтинге по итогам трех конкурсных испытаний указывается участник Конкурса с наибольшим значением величины суммарного балла, последним - участник Конкурса с наименьшим значением суммарного балла. При равном значении суммарного балла

ранжирование участников Конкурса в рейтинге по итогам трех конкурсных испытаний определяется жюри путем открытого голосования простым большинством голосов членов жюри, принявших участие в голосовании. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании жюри является решающим.

5.4. Итоговый рейтинг оформляется протоколом заседания жюри, который подписывается председательствующим на заседании жюри и секретарем в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания жюри.

5.5. Семь участников Конкурса с наибольшим значением величины суммарного балла в рейтинге по итогам трех конкурсных испытаний (далее – финалисты) участвуют в итоговых конкурсных испытаниях: «Мастер -класс», «Миссия учителя», «Круглый стол» (далее – итоговые испытания).

5.6. Участники Конкурса, которые не допущены для участия в итоговых испытаниях, информируются секретарем жюри письменно по указанному в заявке на участие в конкурсе адресу электронной почты, в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания жюри.

5.7. Итоговые конкурсные испытания для финалистов:

5.7.1. «Мастер - класс»: передача собственного профессионального мастерства в условиях интерактивного общения. Публичная демонстрация финалистом образовательных технологий, подходов к обучению, инновационной практики повышения эффективности учебных занятий в соответствии с ФГОС, метапредметным подходом в образовании (методы, эффективные приемы и др.). Регламент: выступление финалиста – до 20 мин., вопросы жюри и ответы финалиста – до 5 мин.

Итоговое испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- актуальность и методическая обоснованность – от 0 до 10 баллов;
- ценностные ориентиры и образовательный потенциал представленного мастер-класса – от 0 до 10 баллов;
- метапредметность и межпредметный характер – от 0 до 10 баллов;
- инновационная составляющая представляемого опыта – от 0 до 10 баллов;
- практическая значимость и применимость – от 0 до 10 баллов;
- творческий подход к представлению опыта – от 0 до 10 баллов;
- коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией - от 0 до 10 баллов;
- информационная и языковая культура – от 0 до 10 баллов;
- результативность мастер-класса – от 0 до 10 баллов;
- рефлексивная культура – от 0 до 10 баллов.

Максимальное количество баллов - 100.

5.7.2. «Миссия учителя»: публичное выступление финалиста, раскрывающее его философский взгляд на профессию и место учителя в современном мире, раскрытие профессиональной и гражданской позиции финалиста в определении и решении насущных актуальных проблем взаимодействия школы, общества и власти, видение роли образования в современном обществе, современных социокультурных проблем и возможных

путей их решения средствами образования. Регламент: выступление финалиста - 10 минут, вопросы жюри - 5 минут.

Итоговое испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- актуальность заявленной проблемы – от 0 до 5 баллов;
- реалистичность и обоснованность предложенных путей решения проблемы – от 0 до 5 баллов;
- ценностные основания собственной педагогической и личностной позиции – от 0 до 5 баллов;
- информационная культура и языковая грамотность – от 0 до 5 баллов;
- масштабность и нестандартность суждений – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов - 25.

5.7.3. «Круглый стол»: открытое мероприятие по обсуждению финалистами с представителями педагогической и научной общественности темы, связанной с направлениями развития образования в городе Барнауле и Алтайском крае. Цель мероприятия: раскрытие потенциала лидерских качеств финалистов, демонстрация понимания стратегических направлений развития образования города и края.

Тема мероприятия формулируется оргкомитетом и доводится до финалистов за один день до проведения «Круглого стола». Регламент мероприятия – 40 мин.

Итоговое испытание оценивается жюри в соответствии с критериями:

- понимание тенденций развития образования и вопросов государственной образовательной политики – от 0 до 5 баллов;
- глубина и нестандартность суждений – от 0 до 5 баллов;
- обоснованность и конструктивность предложений – от 0 до 5 баллов;
- коммуникативная и языковая культура – от 0 до 5 баллов;
- наличие ценностных ориентиров и личная позиция – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов - 25.

5.8. Каждый член жюри, присутствующий на заседании жюри, по каждому критерию, установленному для итоговых испытаний, выставляет баллы. Баллы, выставленные финалистам по всем критериям итоговых испытаний всеми членами жюри, присутствующими на заседании жюри, суммируются.

На основании суммарного балла финалистам присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг. Первым в итоговом рейтинге указывается финалист с наибольшим значением величины суммарного балла, который становится победителем Конкурса, последующие финалисты (до четырех человек), занимающие со второй по пятую позицию в итоговом рейтинге, становятся лауреатами Конкурса. При равном значении суммарного балла ранжирование финалистов в итоговом рейтинге определяется жюри путем открытого голосования простым большинством голосов членов жюри, принявших участие в голосовании. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании жюри является решающим.

5.9. Итоговый рейтинг оформляется протоколом заседания жюри,

который подписывается председательствующим на заседании жюри и секретарем в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания жюри.

5.10. Итоги Конкурса утверждаются приказом Комитета в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола заседания жюри председательствующим на заседании жюри и секретарем.

Заместитель председателя комитета



Н.А.Михальчук

Приложение 1
к Положению о
муниципальном этапе
краевого конкурса
«Учитель года Алтай»

Заявка
на участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай»

Общие сведения	
Наименование общеобразовательной организации	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Работа	
Должность	
Преподаваемый предмет	
В каких классах (параллели) осуществляется преподавание	
Классное руководство (указать да/ нет, если да, указать в каком классе)	
Педагогический стаж	
Квалификационная категория	
Образование	
Образование	
Общественная деятельность	
Членство в общественных организациях	
Членство в профсоюзной организации	
Информация о сайте	
Адрес персонального профессионального сайта (при наличии)	
Контакты	
Адрес электронной почты	
Телефон	

Данные о педагогическом работнике верны:

Руководитель _____ (подпись, расшифровка) Дата _____

Приложение 2
к Положению о
муниципальном этапе
краевого конкурса
«Учитель года Алтай»

Согласие на обработку персональных данных

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

№ _____ серия _____ выдан _____

(дата выдачи и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

Адрес места жительства: _____

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные предоставлены для обработки с целью участия в муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай» в соответствии с Положением о муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай», утвержденным приказом комитета по образованию города Барнаула.

Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем заявлении, комитетом по образованию города Барнаула, с целью участия в муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтай».

Согласие на обработку персональных данных (далее - согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва настоящего согласия обязуюсь направить письменное заявление в комитет по образованию города Барнаула с указанием даты прекращения действия согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
дата подачи подпись Ф.И.О.
согласия