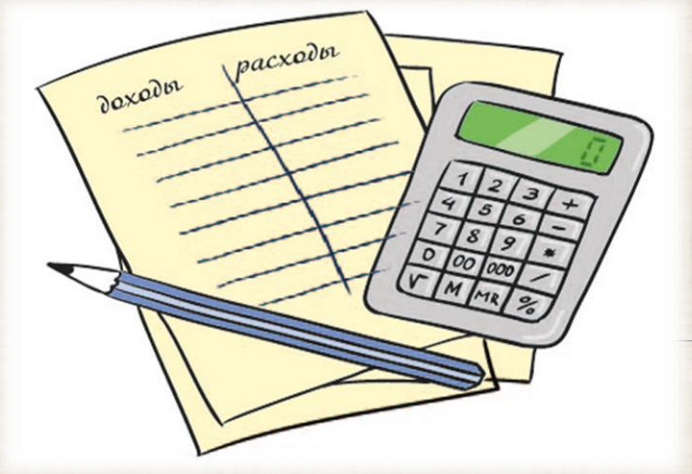
Заполнение справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера



Сведения представляются не позднее 30 апреля

Сведения о доходах, расходах за отчётный период с 01.01.2019 по 31.12.2019

сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода 31.12.2019

Сведения представляются отдельно:
- в отношении служащего (работника),
- в отношении его супруги (супруга),
- в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка служащего (работника).

раздел
«СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ»

Доход по основному месту работы

государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (в случае если в отчетном периоде служащий (работник) или его супруга (супруг) распорядился средствами материнского (семейного) капитала в полном объеме либо частично)

сумма доходов, выплаченных в отчетном периоде в виде процентов по любым вкладам (счетам) в банках и иных кредитных организациях

все виды пособий (пособие по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком, социальное пособие на погребение и др.)

доплаты к пенсиям

доходы от реализации недвижимого имущества, транспортных средств и иного имущества

пенсия (при этом разные виды пенсий (по возрасту и пенсия военнослужащего) не следует суммировать)

доходы, полученные от сдачи в аренду или иного использования недвижимого имущества, транспортных средств

доходы по трудовым договорам по совместительству

Все доходы указываются с начисленным налогом (если он подлежит начислению)

Директору филиала № ____
Государственного учреждения –
Алтайского регионального отделения
Фонда социального страхования
Российской Федерации

от _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
СНИЛС _____
ИНН _____
Место работы _____
_____
Паспорт: серия _____номер _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____
Контактный телефон _____
Способ получения _____
(лично/почта)
Почтовый адрес: _____
_____
_____
(индекс, субъект РФ, район, город, населенный пункт, улица, дом, квартира)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ СПРАВКИ

Прошу выдать справку (*выбрать нужное*):

☐ о произведенных выплатах за период с _____._____201___г. по _____._____201____г. в ____ экземплярах.

☐ о доходах и суммах налога физического лица за 201____год (ф.2-НДФЛ) в ____экземплярах.

Даю свое согласие филиалу № ____ Государственного учреждения - Алтайского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Заявителя исключительно в целях предоставления достоверных данных.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: ФИО, паспортные данные, контактный телефон (дом, сотовый, раб.), фактический адрес проживания, СНИЛС, ИНН.
3. Заявитель дает согласие на обработку оператором своих персональных данных, то есть совершение, в т. ч., следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Заявителем в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принял:

_____ _____ _____
(должность, Ф.И.О. сотрудника) (подпись) (дата)

ДОВЕРЕННОСТЬ №___

_____
(место и дата выдачи доверенности прописью) <1>

Я, _____,
(Ф.И.О. доверителя полностью)
"___" _____ _____ года рождения, паспорт: _____

_____,
(серия, номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт)
зарегистрирован по адресу: _____
_____,
настоящей доверенностью уполномочиваю
_____
_____
(Ф.И.О. доверенного лица полностью)
_____ "_____" _____ _____ года рождения,
паспорт:
_____
_____,
(серия, номер паспорта, дата выдачи, орган, выдавший паспорт)
зарегистрирован по адресу: _____
_____,
получить ☐ Справку о выплатах ☐ Справку по форме 2-НДФЛ (выбрать нужное)
в Филиале №__Государственного учреждения – Алтайского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации,
для чего предоставляю право представлять от моего имени Заявление на выдачу Справки 2-НДФЛ и расписываться за меня и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на _____ .

Доверитель: _____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Настоящая доверенность удостоверена мною, _____
(должность руководителя)
_____ИНН _____,
(наименование организации)
_____, действующим на основании _____.
(ФИО руководителя)
Настоящая доверенность подписана доверителем _____,
(ФИО доверителя)
являющимся работником _____
наименование организации
в моем присутствии, личность доверителя _____
(ФИО доверителя)
установлена на основании паспорта, предъявленного при подписании доверенности.

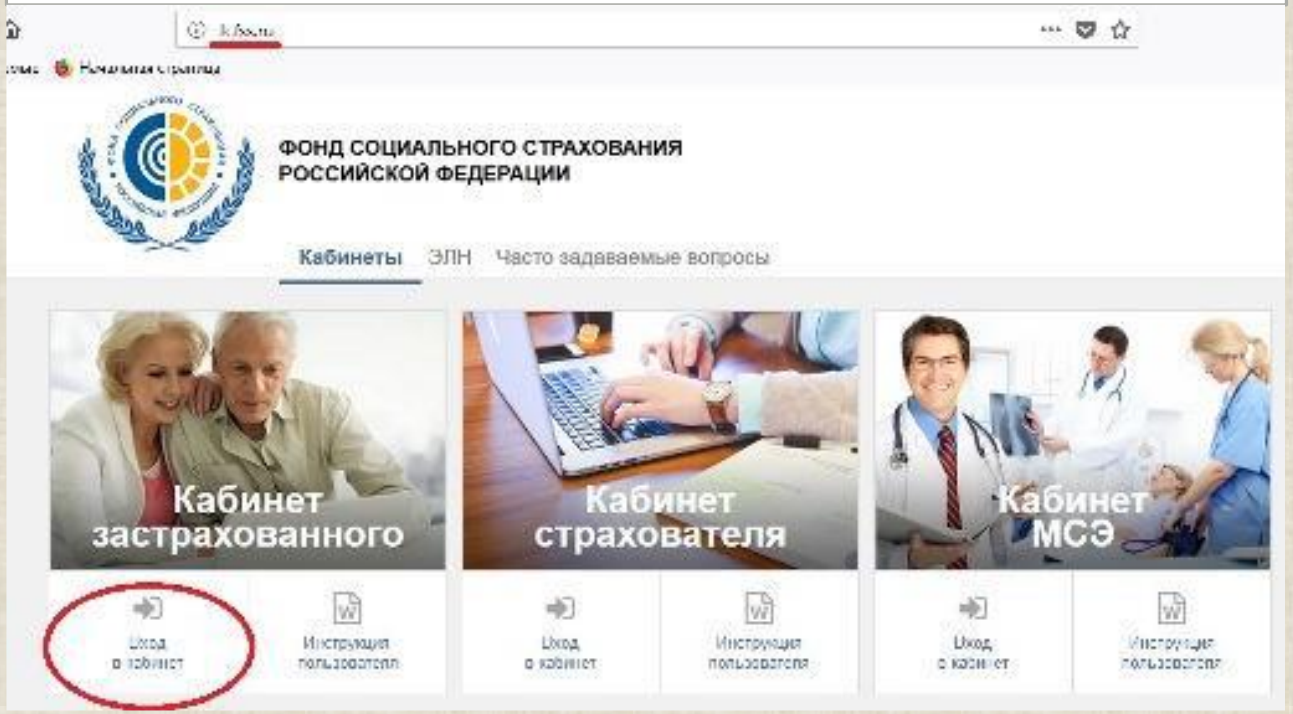
_____ _____ _____ _____
(должность руководителя) (наименование организации) (подпись) (ФИО руководителя)

М.П.

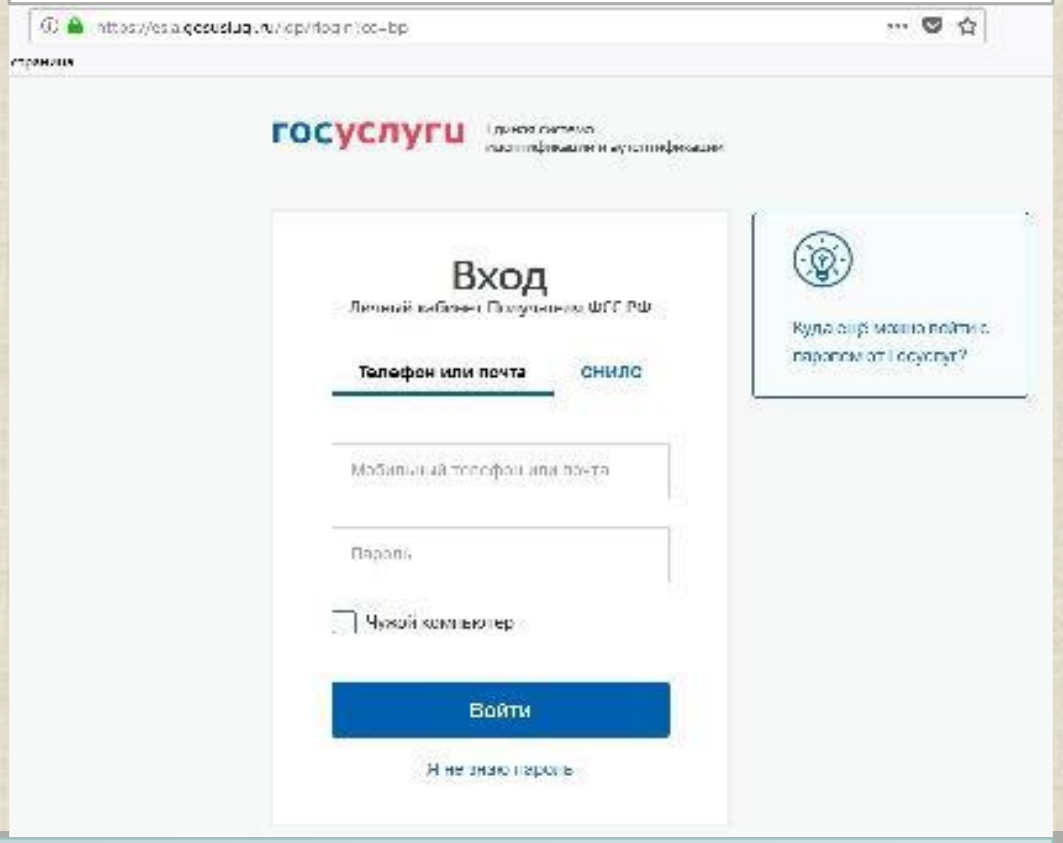
Как получить справку в Фонде социального страхования РФ

ОНЛАЙН через личный кабинет застрахованного гражданина

Набрать в поисковике «*ЛК ФСС*», выбрать «Кабинет застрахованного» https://lk.fss.ru/



Ввести логин и пароль от учетной записи на портале Госуслуг.



После авторизации вы попадете в Личный кабинет.

В разделе «Подать запрос» жмите «Создать».

Фонд социального страхования Российской Федерации

ОРЛОВА АЛЛА ЕВГЕНЬЕВНА

Уведомления ...

Поиск услуг

Подать запрос

Здесь можно создать заявление или отправить запрос

+ Создать

Знаете ли вы, что

Вы можете получить информацию по инструкциям

› Подробнее

01.03.2019

Дата последнего ответа на обращение в Фонд

Пособия и выплаты

Сведения по пособиям и выплатам, выплаченным непосредственно территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации

Запросы в Фонд

Сведения по запросам, отправленным в Фонд социального страхования Российской Федерации

Журнал событий

Фонд социального страхования Российской Федерации

ОРЛОВА АЛЛА ЕВГЕНЬЕВНА

Уведомления | Пособия и выплаты | Запросы в Фонд

Главная > Запросы в Фонд > Создание нового запроса в Фонд

Создание нового запроса в Фонд

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг

Личные данные

Ф.И.О. обратившегося*

ОРЛОВА АЛЛА ЕВГЕНЬЕВНА

Телефон

+_ (___) ___-__-__

Способ получения ответа*

○ по почте и e-mail ○ по e-mail (в электронном виде) ○ по почте (в бумажном виде) ● только в Личный кабинет

Социальное положение

Муниципальный служащий

Льготная категория

ВАЖНО: получение ответа по e-mail в данном случае **НЕВОЗМОЖНО** из-за конфиденциальности

Далее

Отмена

Российской Федерации

Уведомления Пособия и выплаты Запросы в Фонд

Главная > Запросы в Фонд > Создание нового запроса в Фонд

Создание нового запроса в Фонд

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг

Реквизиты заявления

Тип запроса:*

- (•) Обращение
- ( ) Жалоба

[ ] Повторный запрос

Субъект Российской Федерации*

Алтайский край

Территориальный орган Фонда Социального Страхования*

Алтайское (филиал № 2)

Тематика запроса

Текст обращения*

Прошу предоставить справку о произведенных выплатах/о доходах и суммах налога физического лица (2-НДФЛ) с 01.01.2019-31.12.2019 г./2019 г.;
количество экземпляров справки - 1;
89056661213

Назад | Далее | Отмена

Главная > Запросы в Фонд

Запросы в Фонд

+ Новый запрос

Вид:

Кол-во записей 20

Фильтр

Дата создания запроса	№ запроса	Рег. № запроса	Дата регистрации	Тип запроса	Тематика запроса	Статус
05.02.2020	220892	-	-	Обращение	-	Выполняется отправка

Контактная информация по филиалам Алтайского регионального отделения Фонда социального страхования РФ:

Филиал №1: 656011, г. Барнаул, ул. Аносова, 6А, телефон: (3852) 566-181;

Филиал №2: 656011, г. Барнаул, ул. Аносова, 6А, телефон: (3852) 566-226;

Филиал №3: 656011, г. Барнаул, ул. Аносова, 6А, телефон: (3852) 566-148.

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Как получить справку в Пенсионном фонде

Справку о доходе в виде пенсии можно заказать по телефону горячей линии **399-999** и затем получить в любой клиентской службе города по адресам:

ул.Антона Петрова, 219а,

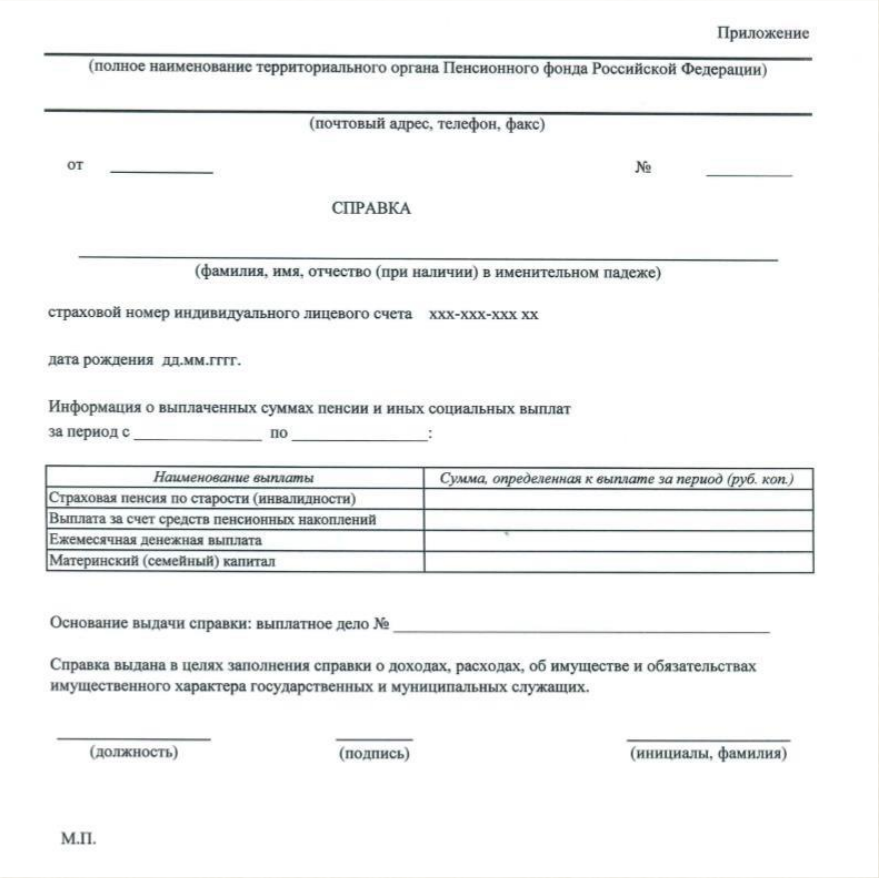
пр-кт Калинина,4,

пр-кт Социалистический, 19.

Приём граждан: понедельник-четверг: с 8-00 до 17-00, пятница: с 8-00 до 16-00.

ВАЖНО! При заказе справки необходимо указать цель ее получения:

«Справка о суммах полученной пенсии за 2019 год для заполнения декларации о доходах муниципального служащего».



Приложение

_____

(полное наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

_____

(почтовый адрес, телефон, факс)

от _____ № _____

СПРАВКА

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) в именительном падеже)

страховой номер индивидуального лицевого счета ххх-ххх-ххх хх

дата рождения дд.мм.гггг.

Информация о выплаченных суммах пенсии и иных социальных выплат за период с _____ по _____:

Наименование выплаты	*Сумма, определенная к выплате за период (руб. коп.)*
Страховая пенсия по старости (инвалидности)	
Выплата за счет средств пенсионных накоплений	
Ежемесячная денежная выплата	
Материнский (семейный) капитал	

Основание выдачи справки: выплатное дело № _____

Справка выдана в целях заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных и муниципальных служащих.

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Как получить справку в Управлении социальной защиты населения

Справку о доходе в виде пособий и иных выплат можно получить по адресам:
ул.Короленко, 67, тел. 54-91-00,
ул.Шукшина, 32а, тел. 54-91-48
Приём граждан: понедельник-четверг: с 9-00 до 18-00, пятница: с 9-00 до 17-00. Обед: с 13.00 до 13.48.
ВАЖНО! Для обращения за получением справки необходимо использовать следующую форму заявления:

Начальнику КГКУ «Управление социальной защиты населения по городу Барнаулу»
от_____
ф, и, о. заявителя
_____
адрес
_____
телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справки о размерах всех выплат, получаемых мною и моими членами семьи через КГКУ УСЗН по городу Барнаулу за 20___год:
1._____
(ФИО, дата рождения, адрес регистрации(пребывания))
2._____
(ФИО, дата рождения, адрес регистрации(пребывания))
3._____
(ФИО, дата рождения, адрес регистрации(пребывания))
4._____
(ФИО, дата рождения, адрес регистрации(пребывания))

Даю согласие на обработку моих персональных данных путем их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, распространения, (в том числе передачи) с целью определения права на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, Алтайского края. Настоящее согласие действует в течение пяти лет после прекращения оказания мне мер социальной поддержки.

«_____»_____20___г. **Подпись**_____
Регистрационный №_____ Дата принятия документов «__»_____20__г.
Специалист _____ **Подпись**_____

Раздел «НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО»

Указываются все объекты недвижимости, принадлежащие служащему (работнику), его супруге (супругу) и (или) несовершеннолетним детям на праве собственности!

Следует правильно указывать адреса, площадь, доли и формы собственности объектов недвижимости!

Необходимо указывать правильное, официальное наименование документов с соответствующими реквизитами, например: Свидетельство о государственной регистрации права 50 НДN 776723 от 17 марта 2010 г., Запись в ЕГРН N 77:02:0014017:1994-72/004/2019-2 от 27 марта 2019 г., договор купли-продажи от 19 февраля 2019 г. и т.д

Раздел «ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА»

При заполнении графы "Место регистрации" указывается наименование органа внутренних дел, осуществившего регистрационный учет транспортного средства.

Например МО ГИБДД ТНРЭР N 2 ГУ МВД России по г. Москве, ОГИБДД ММО МВД России "Шалинский", ОГИБДД ММО МВД России по Новолялинскому району, 3 отд. МОТОТРЭР ГИБДД УВД по ЦАО г. Москвы и т.д. Указанные данные заполняются согласно паспорту транспортного средства.

Также допускается указание кода подразделения ГИБДД в соответствии со свидетельством о регистрации транспортного средства.

Не забываем указывать:

- Автомобили легковые и грузовые;
- Мототранспортные средства;
- Сельскохозяйственную технику;
- Водный транспорт;
- Воздушный транспорт;
- Иные транспортные средства.

Раздел «СВЕДЕНИЯ О СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

НЕ ЗАБЫВАЕМ УКАЗЫВАТЬ:

- счета с нулевым остатком по состоянию на 31.12.2019;
- счета, открытые для погашения кредита;
- счета, совершение операций по которым осуществляется с использованием кредитных карт, даже в случаях окончания срока действия этой карты (их блокировки), если счет данной карты не был закрыт банком или иной кредитной организацией по письменному заявлению владельца счета.

Физическими лицам открываются следующие счета:

- текущий счет;
- депозитные счета .

Необходимо:

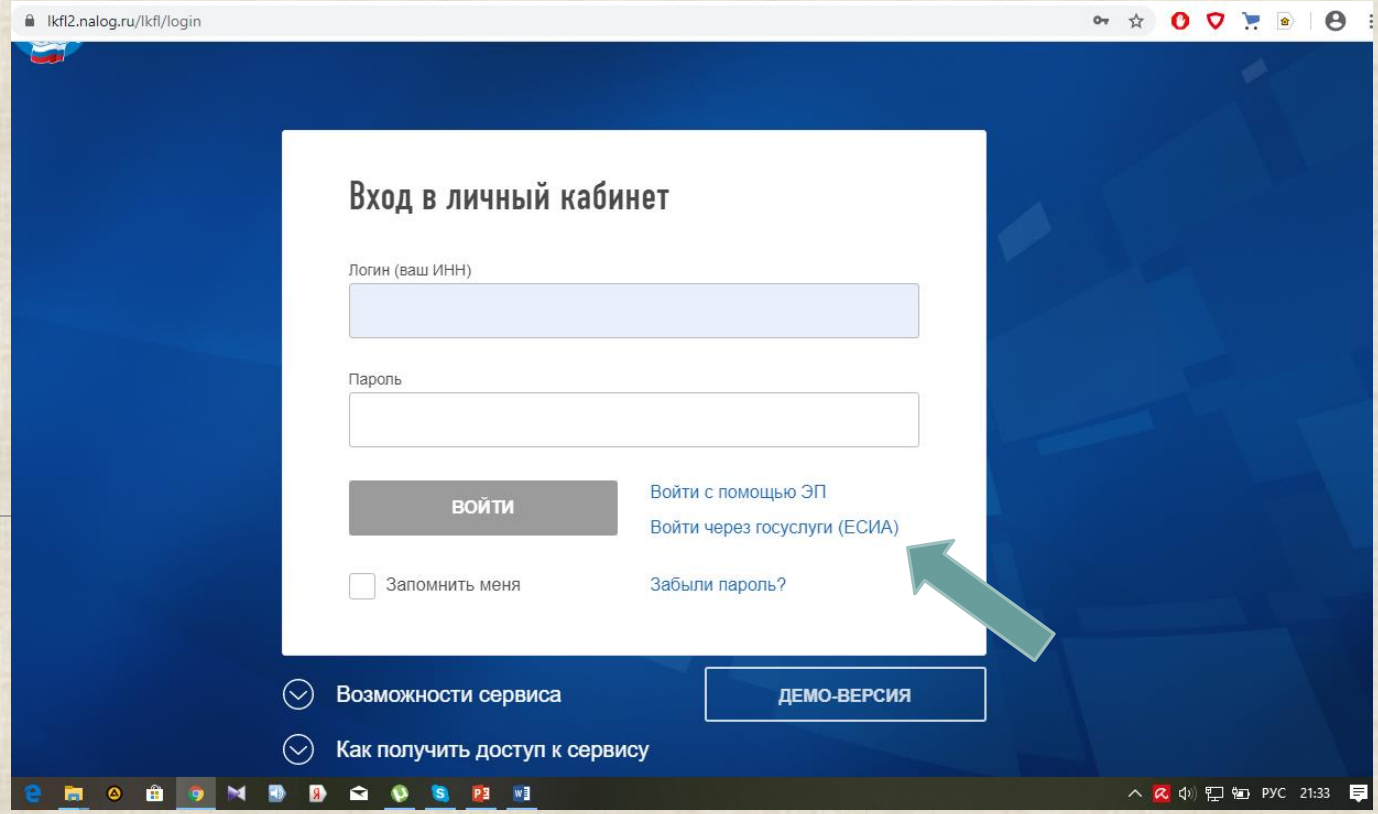
1. Запросить сведения из налоговой службы обо всех банковских счетах

2. Получить справки из ВСЕХ банков об открытых счетах, остатках на счетах по состоянию на отчетную дату, а также выписки по указанным счетам за весь год

Как запросить информацию по счетам в налоговой

1. Набрать в поисковике «ЛК Налог» https://lkfl2.nalog.ru/lkfl/login

2. Войти в личный кабинет на сайте налоговой (пароль можно получить в налоговом органе лично при предъявлении паспорта, а также войти через Госуслуги (ЕСИА)



lkfl2.nalog.ru/lkfl/

У вас нет неоплаченных налогов и задолженности

Вы можете пополнить авансовый кошелек

МОИ НАЛОГИ

МОЁ ИМУЩЕСТВО

ЖИЗНЕННЫЕ СИТУАЦИИ

СООБЩЕНИЯ

ENG 21:39

lkfl2.nalog.ru/lkfl/situations

Мои налоги | Моё имущество | Жизненные ситуации | Сообщения

Главная / Жизненные ситуации

Жизненные ситуации

Популярны сейчас

- Распорядиться переплатой
- Подать заявление на льготу
- Подать декларацию 3-НДФЛ
- Запрос справки о состоянии расчетов

Все жизненные ситуации

Распорядиться переплатой

Вы можете перезачесть эти деньги в оплату другого налога или вернуть их на свой банковский счет.

Подать декларацию 3-НДФЛ

Вы можете создать новую декларацию, загрузить декларацию, созданную в программе, а также просмотреть список своих деклараций и отредактировать существующие декларации.

В личном кабинете нет информации о моем имуществе

Если Вы не увидели информацию о вашем имуществе в личном кабинете, то сообщите нам об этом.

Уточнить информацию об объектах налогообложения и (или) сумме налога

Если Вы заметили в личном кабинете или налоговом уведомлении неправильные данные, то сообщите об этом.

Подать заявление о льготе

Многодетным семьям, инвалидам, пенсионерам и некоторым другим группам граждан полагаются льготы при оплате налогов. Для этого требуется сообщить о льготе и выбрать льготный объект.

Запросить справку и другие документы

Справки о состоянии расчетов, акты совместной сверки и справки об исполнении обязанностей по оплате налогов.

Информировать о счете в банке, расположенном за пределами РФ

Операции с зарубежными счетами.

Изменение персональных данных

Если Вы нашли ошибку в своих персональных данных (ФИО, адрес, паспортные данные), сообщите нам об этом.

Прочие ситуации

Технические проблемы, жалобы на работу налогового органа, постановка и снятие с учета.

ENG 21:42

Прочие ситуации

Получать документы на бумажном носителе

Если Вы хотите получать документы на бумажном носителе, сообщите нам об этом.

Постановка на учет в налоговом органе

Если Вы, как физическое лицо, нанимаете помощника, Вы можете платить за него страховые взносы, уведомив налоговые органы. Вы также обязаны встать на учет, если Вы медиатор.

Нет подходящей жизненной ситуации

Если Вы не нашли тему, по которой Вы хотите обратиться в налоговый орган, то можете обратиться в свободной форме.

Жалоба на акты, действия(бездействие) должностных лиц

Поводом для жалобы может стать решение по налоговой проверке, акты и уведомления налоговых органов, действия и бездействия должностных лиц.

Написать в тех. поддержку

По всем вопросам, связанным с работой сайта и Личного кабинета, обращайтесь в службу технической поддержки.

Раскрытие сведений, составляющих налоговую тайну, третьим лицам

Для того, чтобы банки и другие организации могли запрашивать о Вас информацию, составляющую налоговую тайну, Вам нужно заполнить данное согласие

Отказаться от пользования Личным кабинетом

Вы можете заблокировать свою учетную запись. Чтобы снова подключиться к сервису, будет необходимо обратиться в налоговый орган.

Нужна электронная подпись

Если Вы планируете подавать в налоговые органы заявления и декларации через Личный кабинет, Вам понадобится электронная подпись.

ENG 21:44

lkfl2.nalog.ru/lkfl/situations/other/appealInFreeForm

Данные налогоплательщика: ОРЛОВА АЛЛА ЕВГЕНЬЕВНА ИНН 222211270400

Выберите налоговый орган для подачи обращения *

- (●) 2223 — Межрайонная ИФНС России № 14 по Алтайскому краю
- ( ) Другой налоговый орган

Срок исполнения запроса 30 дней

Заполните обращение

Категория *

Другое

Тема *

Другое

Ваше обращение *

"Здравствуйте, прошу Вас предоставить информацию обо всех имеющихся у меня банковских счетах, открытых по состоянию на 31.12.2019.
Информацию прошу направить на адрес электронной почты ***@mail.ru (..или по почте: 656000, г.Барнаул, пр.Ленина,...). тел. ***».

Максимальное количество 2000 знаков

Прикрепите файлы, связанные с обращением

Прикрепить документ

Выбрать файл

При необходимости Вы можете прикрепить подтверждающий документ. Суммарный размер прикрепленных файлов не должен превышать 5.5 мегабайт, допустимые расширения: .txt, .doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .pdf, .gif, .bmp, .jpg, .jpeg, .png, .tif, .tiff, .zip, .7z, .rar, .arj

НАЗАД

ДАЛЕЕ

РегНом/НомФ: 963/8
ИНН/КПП: 4401116480/544543001
БИК (СВИФТ): 045004763
Адрес: 633011, Новосибирская область, г. Бердск, ул. Попова, д. 11

40817810150059634062	18.09.2015			открыт	ТЕКУЩИЙ
40817810250119581269	16.06.2019			открыт	Текущий
40817810550059634442	18.09.2015		13.07.2016	закрыт	ТЕКУЩИЙ
42303810350130095230	14.10.2019		13.12.2019	закрыт	По вкладам (депозитам)
42303810450110428536	16.06.2019		14.10.2019	закрыт	По вкладам (депозитам)
42305810550130134834	13.12.2019			открыт	По вкладам (депозитам)
42306810050110028841	18.12.2015		13.12.2019	закрыт	
42306810550050696257	18.09.2015		18.12.2015	закрыт	ПО ВКЛАДАМ (ДЕПОЗИТАМ)

Публичное акционерное общество "Сбербанк России", Алтайское отделение № 8644

РегНом/НомФ: 1481/16
ИНН/КПП: 7707083893/222443001
БИК (СВИФТ): 040173604
Адрес: 656038, Алтайский край,г. Барнаул, пр-т Комсомольский, 106-а

40817810002009018689	07.07.2017			открыт	СЧЕТ ПО ВКЛАДУ
40817810102006555375	23.09.2016			открыт	СЧЕТ ПО ВКЛАДУ
40817810702147809254	02.09.2009		23.03.2017	закрыт	СЧЕТ ПО ВКЛАДУ

БАНК ВТБ 24 (ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО), № 5440

РегНом/НомФ: 1623/40
ИНН/КПП: 7710353606/540743001
БИК (СВИФТ):
Адрес: 630112, Г. НОВОСИБИРСК, УЛ. ФРУНЗЕ, Д. 232, 234, 234/1

40817810000902502767	13.09.2014		24.02.2015	в ликвидированном банке	ТЕКУЩИЙ
40817810000902503038	13.09.2014		24.02.2015	в ликвидированном банке	ТЕКУЩИЙ

Руководителю Банка _____

От_____

(полностью фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить информацию о каждом открытом мною банковском счёте по состоянию на 31.12.2019, а также о закрытых счетах, по которым в 2019 году мною был получен доход, в том числе:

1. Вид счета (депозитный, текущий и т.д.);
2. Валюта счета;
3. Дата открытия счета;
4. Остаток на счете по состоянию на 31.12.2019;
5. Выписка по счету с 01.01.2019 по 31.12.2019;
6. Сумма начисленных в 2019 году процентов по счету;

При необходимости запросить:

Сведения о ценных бумагах, в том числе доход от ценных бумаг;

Сведения о наличии срочных обязательств финансового характера (в том числе сумма оставшегося непогашенного долга по кредиту с суммой процентов, начисленных на 31.12.2019).

_____/_____/ (подпись) (фамилия И.О.)

«___»_____ 202___ года

Заполняем в 2 экземплярах - 1 забираем с отметкой банка о получении

Раздел. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

Например:

жилое помещение, в котором зарегистрировано лицо, в отношении которого представляется справка, подлежит обязательному отражению в подразделе 3.1 раздела 3 (в случае наличия у такого лица права собственности) или в данном подразделе.

Если имущество предоставлено в безвозмездное пользование или как фактическое предоставление, рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества.

Не подлежит отражению информация о земельном участке в рамках гаражно-строительного и иных кооперативов.

Раздел «СРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ФИНАНСОВОГО ХАРАКТЕРА» (сумма каждого обязательства равна или более 500000 руб.):

Данный подраздел также подлежит заполнению в случае, если лицо, в отношении которого представляются сведения, является созаемщиком.

Необходимые документы:

1. Кредитный договор
2. Справка из банка об оставшемся непогашенном долге по кредиту с суммой процентов, начисленных по состоянию на отчетную дату, а не до конца периода кредитования
3. Договор долевого участия в строительстве, договор займа
4. Справки из Управления судебных приставов об обязательствах (алименты, решения судов и др.)
5. Справка из страховой организации о размере обязательства по страховой выплате

Раздел «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчуждённых в течение отчётного периода в результате безвозмездной сделки»

Каждый объект безвозмездной сделки указывается отдельно.

В данном разделе указываются сведения о недвижимом имуществе (в т.ч. доли в праве собственности), транспортных средствах и ценных бумагах (в т.ч. долях участия в уставном капитале общества), отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки, а также, например, сведения об утилизации автомобиля.

Спасибо за Внимание!