



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОРОДА БАРНАУЛА**

П Р И К А З

" 15 " _12___ 2014

№__1830-осн__

Об утверждении Положения о
муниципальном конкурсе
«Профильный предметный
кабинет»

В соответствии с постановлением администрации города от 08.09.2014 №1924 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015-2017 годы» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Профильный предметный кабинет» (приложение).
2. Группе информатизации (Сонин А.Н.) опубликовать данный приказ на официальном сайте комитета по образованию.
3. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию от 17.12.2013 № 1536-осн «Об утверждении положения о муниципальном конкурсе «Профильный предметный кабинет».
4. Приказ вступает в силу с 01.01.2015.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Терновую Л.С., заместителя председателя комитета.

Председатель комитета

Н.В.Полосина

С.А. Залогин
245989
17.12.2014

Приложение
к приказу комитета
по образованию
от _15.12.2014_ №_1830-осн

Положение
о муниципальном конкурсе
«Профильный предметный кабинет»

I. Общие положения

1. Организатором муниципального конкурса «Профильный предметный кабинет» (далее-Конкурс) является комитет по образованию города Барнаула (далее - Комитет).

2. Конкурс проводится один раз в год на основании приказа Комитета в соответствии с настоящим Положением, в котором определяются сроки для подачи заявок на участие в Конкурсе, адрес, по которому направляются заявки на участие в Конкурсе, график проведения этапов Конкурса, место проведения этапов Конкурса, состав жюри Конкурса.

3. В состав жюри Конкурса входят: руководитель муниципального бюджетного (автономного) общеобразовательного учреждения – 2 человека, заместитель руководителя муниципального бюджетного (автономного) общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе – 3 человека, представитель органа государственного-общественного управления – 2 человека, представитель городского профсоюзного комитета – 1 человек, специалист Комитета – 2 человека.

4. Решение жюри Конкурса об определении победителей считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решение оформляется протоколом заседания жюри. На основании протокола заседания жюри издаётся приказ Комитета.

II. Цели и задачи Конкурса

1. Основной целью Конкурса является создание и обеспечение условий для эффективной работы педагогов в условиях профильного обучения.

2. Задачи Конкурса: выявление лучших предметных профильных кабинетов, их дооборудование; оценка работы предметных профильных кабинетов; совершенствование системы профильного обучения.

III. Порядок проведения Конкурса

1. В Конкурсе могут принять участие муниципальные бюджетные (автономные) общеобразовательные учреждения города Барнаула (далее - Учреждение).

2. Конкурс проводится в два этапа:

I этап – подача заявок, с приложением презентаций работы профильных предметных кабинетов по теме: «Развитие учебных действий и ключевых компетенций учащихся через деятельность кабинета в рамках профильного обучения», экспертная оценка презентаций работы профильных предметных кабинетов.

Заявка содержит следующие сведения:

Наименование Учреждения.

ФИО заведующего кабинетом, контактный телефон.

Профиль кабинета.

Время заведования кабинетом.

Номинация.

Дата заполнения заявки, подпись руководителя Учреждения, печать Учреждения.

Жюри Конкурса осуществляет экспертную оценку презентаций работы профильных предметных кабинетов и определяет победителей, которые участвуют во II этапе Конкурса, в соответствии с критериями оценки презентации работы профильного предметного кабинета «Развитие учебных действий и ключевых компетенций учащихся через деятельность профильного предметного кабинета» (приложение 1).

II этап - выездная экспертиза соответствия кабинетов критериям, указанным в приложении 2 настоящего Положения с заполнением оценочных листов на каждое Учреждение каждым членом жюри Конкурса.

3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

Профильный предметный кабинет «Математика».

Профильный предметный кабинет «Русский язык».

Профильный предметный кабинет «Литература».

Профильный предметный кабинет «История».

Профильный предметный кабинет «Английский язык».

Профильный предметный кабинет «Мировая художественная культура».

IV. Подведение итогов конкурса

По результатам II этапа Конкурса членами жюри заполняется оценочный лист, в который вносятся баллы каждого из Учреждений, полученных от каждого члена жюри (приложение 3), и в каждой номинации определяется 1 победитель.

Председатель комитета



Н.В.Полосина

Приложение 1
к Положению о
муниципальном конкурсе
«Профильный предметный
кабинет»

Критерии оценки презентации работы
профильного предметного кабинета «Развитие учебных действий и ключевых
компетенций учащихся через деятельность профильного
предметного кабинета»

№	Критерии	Требования к материалам	Количество баллов
1	Организация работы кабинета в инновационном режиме	1.Наличие планов уроков, методических разработок, методических рекомендаций и т.п., подтверждающих использование современных образовательных и информационных технологий; 2.Наличие материалов, отражающих работу кабинета в инновационном режиме (вовлечение кабинета в экспериментальную деятельность, внедрение здоровьесберегающих технологий и т.п.).	1 балл – низкий уровень; 2 балла – средний уровень; 3 балла – высокий уровень
2	Организация работы кабинета во внеурочное время	1.Наличие и содержание плана работы с учащимися, имеющими различную мотивацию учебной деятельности; 2.Наличие материалов самостоятельной работы учащихся по выполнению проектов, работа с информационными источниками, доклады, рефераты и т.п.; 3.Наличие планов проведения предметных недель, экскурсий, тематических выставок и т.п.	
3	Результативность работы кабинета	1.Организация мониторинговой деятельности преподавателя (анализ успеваемости учащихся); 2.Результативность работы с одаренными учащимися (победители предметных олимпиад различного уровня за последние 2 года); 3.Организация аналитической деятельности (анализ работы кабинета за последние 2 года).	

Приложение 2
к Положению о
муниципальном конкурсе
«Профильный предметный
кабинет»

Оценочный лист

Учреждение _____

Заведующий кабинетом _____

№п/п	Общие требования	Максимальный балл	Фактический балл
I.	Документация кабинета:	6 баллов	
	1.наличие и содержание плана работы кабинета;	2 балла	
	2.наличие графика работы кабинета;	2 балла	
	3.наличие учебно-программной документации (тематический план, учебная программа и т.п.)	2 балла	
II.	Соблюдение правил охраны труда:	6 баллов	
	1.соблюдение условий электробезопасности;	2 балла	
	2.соблюдение условий пожарной безопасности;	2 балла	
	3.наличие средств оказания первой медицинской помощи	2 балла	
III.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм:	8 баллов	
	1. организация рабочих мест;	2 балла	
	2. состояние освещенности;	2 балла	
	3. соблюдение чистоты помещения и мебели;	2 балла	
	4. создание условий для хранения рабочих и информационных материалов.	2 балла	
IV.	Эстетическое оформление кабинета:	8 баллов	
	1. создание единства стиля оформления кабинета;	2 балла	
	2. организация рабочего места преподавателя;	2 балла	

	3. организация рабочих мест учащихся;	2 балла	
	4. наличие постоянных и сменных информационных стендов.	2 балла	
V.	Оснащение современными техническими средствами обучения:	4 балла	
	1. наличие современных технических средств обучения;	2 балла	
	2. организация рационального размещения технических средств обучения.	2 балла	
VI.	Учебно-методическое обеспечение:	14 баллов	
	1. укомплектованность методической литературой;	2 балла	
	2. укомплектованность учебной литературой;	2 балла	
	3. укомплектованность справочными, информационными и подобными материалами;	2 балла	
	4. наличие библиотеки по предмету, ее систематизация и пополнение;	2 балла	
	5. наличие наглядных средств обучения, их систематизация;	2 балла	
	6. наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация;	2 балла	
	7. наличие экранно-звуковых средств обучения, их систематизация.	2 балла	

Член комиссии:

ФИО

Дата:

Приложение 3
к Положению о
муниципальном конкурсе
«Профильный предметный
кабинет»

Оценочный лист

Номинация _____

№п/п	Общие требования	Учреждения (баллы)				
I.	Документация кабинета:					
	1. наличие и содержание плана работы кабинета; 2. наличие графика работы кабинета; 3. наличие учебно-программной документации (тематический план, учебная программа и т.п.)					
II.	Соблюдение правил охраны труда:					
	1. соблюдение условий электробезопасности; 2. соблюдение условий пожарной безопасности; 3. наличие средств оказания первой медицинской помощи					
III.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм:					
	1. организация рабочих мест; 2. состояние освещенности; 3. соблюдение чистоты помещения и мебели; 4. создание условий для хранения рабочих и информационных материалов.					
IV.	Эстетическое оформление кабинета:					
	4. создание единства стиля оформления кабинета; 5. организация рабочего места преподавателя; 6. организация рабочих мест учащихся; 7. наличие постоянных и сменных информационных стендов.					

V.	Оснащение современными техническими средствами обучения:					
	<ol style="list-style-type: none"> 1. наличие современных технических средств обучения; 2. организация рационального размещения технических средств обучения. 					
VI.	Учебно-методическое обеспечение: <ol style="list-style-type: none"> 1. укомплектованность методической литературой; 2. укомплектованность учебной литературой; 3. укомплектованность справочными, информационными и подобными материалами; 4. наличие библиотеки по предмету, ее систематизация и пополнение; 5. наличие наглядных средств обучения, их систематизация; 6. наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация; 7. наличие экранно-звуковых средств обучения, их систематизация. 					

Председатель комиссии:

ФИО

Члены комиссии:

Дата: